| **Información general** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proyecto** | Iglesia | | | | |
| **Fecha** | 21/09 | **Hora Inicio** | 15:00 | **Hora Término** | 17:30 |
| **Locación** | Zoom | | | | |

| **Asistentes** | | |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** | **Correo** |
| Elizabeth Montecinos | Cliente |  |
| Esteban Aguayo | Programador | [Est.aguayo@duocuc.cl](mailto:Est.aguayo@duocuc.cl) |
| Constanza Pavez | Programador | Co.pavez@duocuc.cl |
|  |  |  |

| **Ausentes** | | |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** | **Correo** |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **Tabla de contenido o temas** |
| --- |
| **Objetivo:** |
| El objetivo principal es revisar en detalle el progreso alcanzado hasta el momento con el sistema de gestión administrativa que hemos diseñado para la iglesia. Queremos confirmar si estamos alineados con las necesidades identificadas en la primera reunión y evaluar si se están cumpliendo los objetivos iniciales relacionados con la digitalización y automatización de los procesos. |
| **Agenda:** |
|  |

| **Descripción temas tratados** | |
| --- | --- |
| **Tema** | **Descripción** |
| Puntos tratados | Se hablaron los tareas que nosotros creemos que pueden ser de importancia |
|  |  |
|  |  |

| **Problemas y/o Asuntos** | |
| --- | --- |
| **Tema** | **Descripción** |
|  |  |
|  |  |

| **Definiciones y acuerdos** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema** | **Descripción** | **Motivo** | **Fecha** | **Estado** |
| Visto bueno | Se presentaros las propuestas mostradas, el cliente aprueba todas, dando inicio a la programación y gestión de cada una |  | 21/09 | **Completada** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

| **Tareas comprometidas** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Responsable** | **Fecha Término** | **Estado** |
|  |  |  |  |
| Se implementará un desarrollo para que se pueda automatizar la entrega de certificados |  |  | En desarrollo |
| Se implementará un sistema para gestionar las actividades para que tengan notificaciones |  |  | En desarrollo |
| Se implementará un sistema para la reserva de espacios con su candalerización |  |  | En desarrollo |
| Se implementará un sistema para tener control financiero de las actividades y los certificados |  |  | En desarrollo |
| Se implementará un sistema para tener un orden y registro de los miembros |  |  | En desarrollo |
| Se implementará un seguimiento de aporte de las personas |  |  | En desarrollo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Estado Tareas Comprometidas: No Iniciado, En Desarrollo, Finalizado, Entregado***

| **Lista de anexos y documentos adjuntos** | |
| --- | --- |
| **Descripción del documento** | **Ubicación y nombre o hipervínculo** |
| Visualización de Muckup |  |
|  |  |

| **Aprobaciones** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rol** | **Nombre** | **Visto Bueno** | **Fecha** |
| Cliente | Elizabeth Montecinos | Si | 21/09 |
| Programador | Esteban Aguayo | si | 21/09 |
|  |  |  |  |

| **Observaciones** |
| --- |
|  |